



CURS EN LÍNIA

Els reptes de la contractació electrònica

Del 7 d'octubre al 24 de novembre de 2019

Barcelona

Presentació

Aquesta acció formativa pretén donar un enfocament integral de la nova Llei de Contractes del Sector Públic aprofundint especialment en les peculiaritats del món local i la nova "e-contractació". S'aborden, d'una banda, els aspectes que afecten directament l'objectiu d'una contractació pública electrònica i transparent. Es tracta així el seu encaix amb la normativa sobre transparència i amb les Lleis 39/2015 i 40/2015, assenyalant les novetats de la Llei de Contractes, però especialment, en la seva aplicació pràctica.

En segon terme, es tracten, amb un enfocament eminentment pràctic, les principals novetats de la Llei en relació amb la normativa anterior, però amb un enfocament centrat en el detall de com aquestes novetats afectaran la tramitació en l'àmbit local, a les peculiaritats que presenten les entitats locals. Entre d'altres aspectes rellevants, la visió local respecte a la importància de les clàusules socials en la contractació, o les claus per a utilitzar el procediment d'associació per a la innovació i les eines de racionalització.

S'analitzen detalladament la contractació electrònica, quant a la tramitació íntegra dels procediments electrònics, en una exposició alineada amb el marc normatiu de les Lleis 39/2015 i 40/2015.

TEMA 1. LES ÚLTIMES NOVETATS LEGISLATIVES I LA SEVA INFLUÈNCIA EN LA CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA

1. Les Directives UE de 2014 i la seva influència en la LCSP.

1.1. Directiva 2014/55/UE relativa a la facturació electrònica en la contractació pública:

1.1.1. Finalitat, norma europea, àmbit objectiu, subjectiu i temporal d'aplicació.

1.1.2. Àmbit objectiu, subjectiu i temporal d'aplicació.

1.2. Directiva 2014/23/UE relativa a l'adjudicació dels contractes de concessió. La seva importància per a les entitats locals:

1.2.1. Contingut general i estructura.

1.2.2. La transferència del risc econòmic com a característica.

1.2.3 Àmbits exclosos de la regulació directa per la Directiva.

1.2.4. Els procediments de licitació.

1.2.5. Modificacions de les concessions.

1.2.6. Conclusions.

1.3. Directiva 2014/24/UE sobre contractació pública:

1.3.1. Principis i objectius.

1.3.2. La licitació.

1.3.3. Col·laboració amb les autoritats de competència.

1.3.4. La innovació.

1.3.5. Les PIME.

1.3.6. Objectius ambientals i socials.

1.4. L'efecte directe de les directives de contractació pública vençut el termini de transposició: requisits:

1.4.1. Àmbit d'aplicació.

1.4.2. Prohibició de l'efecte directe vertical descendent.

1.4.3. Conclusions: la incidència pràctica de l'efecte directe en la legislació nacional.

1.4.4. Adaptació de l'objecte del recurs especial en matèria de contractació als nous continguts de les directives de contractació pública.

1.4.5. Adaptació de l'objecte del recurs especial al contingut de les noves Directives de contractació pública.

2. La nova llei de contractes del sector públic

2.1. El continuisme de l'LCSP

2.2. Novetats principals de la nova LCSP

2.2.1. La gran divisió entre contractes sara i no sara

2.2.2. Contractes administratius i privats del sector públic

2.2.3. Les concessions

2.2.4. Els principis de la contractació pública

3. La incidència de la nova Llei de Règim Jurídic del Sector Públic, Llei 40/2015 en el règim de contractació de certs poders adjudicadors

4. El nou règim del registre, els terminis i les notificacions electròniques en la Llei 39/2015

4.1. El registre d'entrada de documents en la nova Llei 39/2015:

QÜESTIONS VITALS!

4.2. El nou règim dels terminis

4.2.1. Implicacions tecnològiques

4.2.2. Conseqüències pràctiques per al ciutadà i/o licitador

4.2.2.1. El còmput de terminis en els registres electrònics

4.2.2.2. L'obligatorietat dels terminis i les seves possibles modificacions

TEMA 2. LA UTILITZACIÓ DE MITJANS ELECTRÒNICS, INFORMÀTICS I TELEMÀTICS EN ELS PROCEDIMENTS DE CONTRACTACIÓ

1. Introducció.

2. La legislació:

2.1. Europea.

2.2. Nacional.

3. La utilització dels mitjans electrònics en el procediment de contractació pública en l'LCSP de 2017:

3.1. Anticipació de l'obligació de contractació electrònica respecte als terminis previstos a nivell comunitari.

3.2. Extensió de l'obligació de contractació electrònica a tots els contractes i no només als contractes subjectes a regulació harmonitzada i a tots els licitadors i contractistes.

3.3. Supòsits en què es poden presentar ofertes o sol·licituds de participació en suport diferent a l'electrònic.

3.4. Bestretes de caixa fixa i expedients iniciats i contractes adjudicats amb anterioritat a l'entrada en vigor de la Llei.

3.5. Implementació de l'obligació de contractar electrònicament en el sector públic.

4. Les plataformes de contractació electrònica:

4.1. Concepte de plataforma de contractació electrònica.

4.2. Subsistemes de la plataforma de contractació electrònica.

4.3. Subsistema per a les relacions ad intra de la plataforma de contractació electrònica.

4.3.1. Tramitador d'expedients de contractació electrònica.

4.3.2. Interoperabilitat entre aplicacions informàtiques de diferents administracions públiques amb especial referència al ROLECE.

4.4. Subsistema per a les relacions ad extra de la plataforma de contractació electrònica.

4.4.1. El perfil de contractant.

4.4.2. Eines i dispositius de recepció electrònica d'ofertes.

4.4.3. Comunicacions electròniques.

5. Règim legal "general" de la utilització dels mitjans electrònics en un procediment de contractació pública:

5.1. Breu repàs a la història de la legislació en matèria d'administració electrònica.

5.2. La seguretat jurídica electrònica.

5.3. Aplicació a la gestió electrònica de la contractació pública de les Lleis 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

5.4. Canvis electrònics.

- 5.4.1. Licitadors obligats a relacionar-se electrònicament.
- 5.4.2. Licitadors no obligats a relacionar-se electrònicament.
- 5.4.3. Comunicacions electròniques obligatòries en el procés de contractació, des de la licitació fins a la finalització de l'execució del contracte.
- 5.4.4. Notificacions electròniques obligatòries en el procés de contractació.
- 5.4.5. Documentació electrònica d'empreses. Sobres electrònics. Ofertes electròniques. Excepcionalment es podran exigir els originals en paper.
- 5.4.6. Càmput de terminis. Dissabtes inhàbils.
- 5.4.7. Registre d'apoderaments electrònics, la fi de la validació de poders.
- 5.4.8. Gestió electrònica de les meses de contractació. Possibilitat d'actes electròniques i de videoactes.
- 5.4.9. Expedient de contractació electrònic.
- 5.4.10. Arxiu electrònic de l'expedient de contractació.

TEMA 3. MODEL GLOBAL D'IMPLANTACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ ELECTRÒNICA EN ENTITATS LOCALS

1. Part orientada al Back-Office:

1.1. Gestor d'expedients de contractació.

1.1.1. Tramitació automatitzada.

1.1.2. Tramitació basada en regles.

1.2. Arxiu electrònic.

1.3. Integracions amb altres sistemes de l'entitat local.

1.3.1. Amb el sistema comptable.

1.3.2. Amb el registre d'entrada/sortida.

1.3.3. Amb el gestor de continguts del portal web.

1.3.4. Amb el registre de contractistes.

1.3.5. Amb la signatura digital i certificació digital.

2. Part orientada al Front-Office:

2.1. Perfil de contractant.

2.2. Portal de contractació.

2.3. Registre electrònic de licitadors.

2.4. Notificacions electròniques.

3. Processos de contractació sobre el model global:

3.1. Contracte menor.

3.1.1. Cas d'ús: participants i mòduls del model global.

3.1.2. Fases del contracte menor.

3.1.3. Esquema general

3.1.4. Diagrames dels tràmits del contracte menor.

3.2. Negociat.

3.2.1. Cas d'ús: participants i mòduls del model global.

3.2.2. Fases del negociat.

3.2.3. Esquema general.

3.3. Procediment Obert.

3.3.1. Cas d'ús: participants i mòduls del model global.

3.4. Subhasta electrònica.

3.4.1. Cas d'ús: participants i mòduls del model global.

3.5. Planificació general.

3.6. Adaptació normativa local.

3.7. Organització.

3.7.1. Equip de l'entitat local.

3.7.1.1. Organigrama.

3.7.1.2. Equip i recursos.

3.7.2. Equip del proveïdor.

3.7.2.1. Organigrama.

3.7.2.2. Equip i recursos.

3.7.3. Comitès.

3.7.3.1. Direcció.

3.7.3.2. Seguiment.



Docent

Francisco Antonio Pollino Pedres. És Llicenciat en Dret i funcionari de carrera de l'Administració General de l'Estat des de 1990. És, també, advocat col·legiat i procurador dels Tribunals (no exercent) i auditor mediambiental registrat, habilitat per l'Escola Castellana-Lleonesa d'Administració Pública com a formador en les àrees d'Igualtat, Legislació i Recursos Humans.

Destinatari

El curs està adreçat a tot el personal de les administracions públiques i, en especial, al personal relacionat amb la informació i els sistemes.

Durada

40 hores

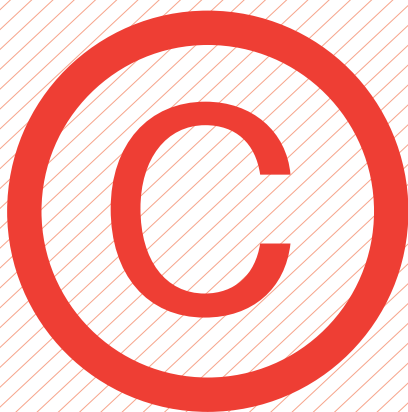
Certificat

Es lliurarà un certificat d'aprofitament a les persones que superin el curs.

Inscripcions

El termini d'inscripció finalitza el dia **30 de setembre de 2019**. La inscripció és gratuïta i el nombre de places, limitat. Per a la selecció de les inscripcions, es tindrà en compte la cobertura territorial (s'hi afavorirà la participació del màxim nombre possible d'ajuntaments), l'adequació al perfil del destinatari de l'acció formativa i l'ordre de recepció de les sol·licituds.

Cal formalitzar la inscripció per mitjà del formulari que trobareu al web de la Federació de Municipis de Catalunya: www.fmc.cat.



Organitza:

Federació de Municipis de Catalunya



FEDERACIÓ DE MUNICIPIS
DE CATALUNYA

